

日本学生支援機構 **在学採用(新規申し込み)**方法について

日本学生支援機構の奨学金(貸与・給付)の新規申し込みをしたい方は、下記の手順に従って期日までに申し込み・書類の提出をお願いいたします。なお、今回申し込み手続きを完了し、採用された方は、初回の奨学金振込み日が7月11日予定となります。(4~7月分)

**※申し込み希望者は下記 QR コードもしくは URL から資料送付の申し込みをしてください。
日本学生支援機構からの資料等必要なものをお送りします。**

<https://00m.in/qyQsQ>



《申し込み締め切り》

スカラネット入力(WEB)・・**5月21日(木)**

スカラネット入力下書き用紙提出・・**5月22日(金)消印有効**

マイナンバー送付・・スカラネット入力後 **1週間以内**

《送付予定資料》※変更の可能性あり

- ・在学採用のてびき(貸与)
- ・給付型奨学金てびき(希望者のみ)
- ・マイナンバー送付セット
- ・今後のスケジュール
- ・確認書兼個人情報情報の取り扱いに関する同意書見本
- ・給付奨学金確認書見本
- ・スカラネット入力下書き用紙 見本
- ・給付奨学金在学予約申し込み方法
- ・学生サービスセンターライン登録のお願い
- ・日本学生支援機構 動画集
- ・説明会動画 QR コード
- ・返信用封筒

《準備していただくもの》

- ・学生本人、家計支持者(原則父母)のマイナンバー通知書のコピー
- ・学生本人 学生証のコピー

《手順》 以下、説明用の動画(郵送でQRコードを送付)を確認しながら進めてください。

① 説明会の動画とてびきを見ながら、スカラネット下書き用紙を記入する(可能な方は保護者の方と進めてください)

②スカラネットから下書き用紙通りに入力する
(スマホ、タブレット端末、PC どれも OK)

<https://www.sas.iasso.go.jp>



③入力が完了すると表示される「受付番号」を必ず下書き準備用紙に書き写す

④返信用封筒に、

- ・記入済みの下書き用紙
- ・個人情報登録同意書(複写式のもの)
- ・確認書(給付型奨学金希望者のみ)
- ・課税証明書や収入証明等(該当者のみ)

を同封の上、書き期日までにご返送ください。

⑥入力から1週間以内に、各自マイナンバーを機構に送付(簡易書留なので郵便局で)

※マイナンバーは、学生本人、家計支持者(原則父母)のものがが必要です。

⑤「学生サービスセンター」LINE の登録をお願いします。

登録をしたら、必ずトーク画面で「入学学科・お名前(フルネーム)」をお送りください。質問や問い合わせは LINE で受け付けます。



《提出締め切り》

5月22日(金)消印有効

※必ずスカラネットへの入力を完了させてからお送りください。

担当
東京福祉専門学校
学生サービスセンター
藤城
(03)3804-1515

